



SCIENCE Career Horizons 2025

Udstillerguide



SCIENCE
Career Horizons

Indhold

Velkommen til SCIENCE Career Horizons 2025.....	3
Standforhold	3
Leje af stande og standmateriel.....	3
Messearealet.....	3
Retningslinjer for standopsætning og -nedtagning	3
El og Internet.....	3
Uddeling og opstilling af materiale	4
Standen	4
Diverse	4
Praktiske oplysninger	4
Tidsplan for messedagen	4
Forplejning	4
Sikkerhed.....	4
Standplan	5
Aflæsning og parkering til messen.....	5
Kommunikationsmateriale til eventet	5
Benyt KU Projekt- og Job.....	5
Promovering.....	6
Adresse.....	6

Velkommen til SCIENCE Career Horizons 2025

Kære udstillere

Vi ser frem til at kunne byde jer velkommen til SCIENCE's Career Horizons messe, fredag d. 3. oktober kl. 10.00-15.00. I følgende guide finder du praktiske oplysninger til udstillere.

Deadline for at indsende kommunikationsmateriale er **1. september 2025** (se specifikationer på s. 5).

Standforhold

Leje af stande og standmateriel

Alle stande er 4,5 meter brede og 2 meter dybe. Under messen stiller SCIENCE Career Horizons udelukkende standpladsen til rådighed. Derudover stilles der op til to caféborde til rådighed uden beregning, såfremt dette er tilvalgt af udstiller. Øvrige materialer som vægge, borde eller andet skal virksomheden selv medbringe. Mellem standene vil der være støjdæmpende vægge.

Messearealet

- Der vil være minimum 3 meter til loftet alle steder på messeområdet.
- Der er sten/flisegulv på alle arealer.
- Indgangsdøre er 2,3 meter.

Retningslinjer for standopsætning og -nedtagning

Fredag d. 3. oktober:

- Kl. 7.00-10.00: Opstilling af stand.
- Kl. 10.00-15.00: Messen er åben.
- Kl. 15.00-17.00: Nedtagning af stand. OBS. Må først påbegyndes kl. 15.00, indtil da skal messestanden være komplet og bemannet. Nedtagning af caféborde påbegyndes fra kl. 16.00 og vil blive varetaget af KU.

Affald: Der henvises til en container opstillet på parkeringspladsen. Vi forbeholder os ret til at smide efterladt materiale ud.

På messearealet må der ikke fastmonteres genstande i gulvet, på væggene eller i loftet, dvs. opbores, fastboltes eller lignende.

SCIENCE stiller ikke værktøj til rådighed ved standopsætning eller -nedtagning.

Ønsker I at medbringe særligt tunge elementer, bedes I kontakte SCIENCE.

El og Internet

- Gæst adgang til internet: Der vil være mulighed for at få adgang til gæste-wifi.
- Vi leverer 1 stikdåse med tre stik pr. stand

Uddeling og opstilling af materiale

- Uddeling af eget materiale og opstilling af materialestand må kun foregå på egen stand.
- Udstillere skal blive indenfor den afmærkede standplads af hensyn til brandsikkerhed

Standen

- Alle stande er 4,5 meter brede og 2 meter dybe
- Standen skal være bemanded i hele messens åbningstid
- For at undgå overbelastning af besøgende og bemanning på selve standen ud fra kvm. gælder det, at der højst må være fem repræsentanter per stand.

Diverse

- SCIENCE sørger for sandwich, drikkevarer (varme og kolde), kage og snacks til virksomhedsrepræsentanter. Dette er inkluderet i deltagergebyret.
- Ingen former for opbevaring og udskænkning af øl, vin eller spiritus på standene er tilladt.
- Det er ikke tilladt at producere mad på standen under messen.

Praktiske oplysninger

Tidsplan for messedagen

Fredag d. 3. oktober	Opsætning af stand	07.00-10.00
	Messe åbner	10.00
	Frokost (messen er åben under frokosten)	12.00-13.00
	Messe lukker	15.00
	Nedtagning af stand	15.00-17.00

Forplejning

Kaffe, te og vand og snacks vil være tilgængeligt fra kl. 9.00 og gennem hele dagen i forplejningszonen i Auditorium A2-70.02.

Der vil blive serveret frokost i form af sandwich, som kan afhentes i tidsrummet kl. 12.00-13.00. Kage serveres fra kl. 14.00.

Forplejning er inkluderet i deltagergebyret uanset antallet af virksomhedsrepræsentanter, dog maks. fem per stand.

Sikkerhed

Bemærk at området ikke er under opsyn. Der er fri adgang til bygningen kl. 07.00-17.00 og adgang med adgangskort herefter. Efterlad derfor ikke værdigenstande på standen.

Standplan

Inden messedagen vil I modtage information om jeres standnummer, messeområde og parkeringsområde. Husk at informere eventuelle opsættere om standnummer og hvilket messeområde jeres stand tilhører.

Aflæsning og parkering til messen

SCIENCE stiller parkeringstilladelser til rådighed på hele messedagen, men da der er begrænset kapacitet, kan der ikke garanteres en plads. Vi anbefaler at komme tidligt for at være sikker på at få plads. Alternativt kan almindelig gadeparkering benyttes, vær dog opmærksom på parkeringsregler for valgt område.

Derudover vil det være muligt at på- og aflæsse ved Copenhagen Plant Science Center fra Bülowssvej 21A, hvor parkering IKKE er tilladt.

Bemærk, at den store parkeringsplads ved Thorvaldsenvej 50 er lukket på grund af renovation. Parkering er derfor kun mulig i et begrænset antal ved henholdsvis Grønnegårdsvej og Dyrmlægevej gennem KUs parkering (obs. parkering sker efter først til mølleprincippet).

Kommunikationsmateriale til eventet

Da messen er åben for både danske og internationale studerende er kommunikation på engelsk som udgangspunkt.

De studerende kan orientere sig på en hjemmeside, hvor vi præsenterer alle deltagende virksomheder. Til det har vi brug for nogle oplysninger om jeres virksomhed.

Derfor beder vi jer indsende følgende materiale **senest den 1. september 2025** til career_horizons@science.ku.dk:

- Kort **engelsksproget tekst** (max 400 anslag) med beskrivelse af virksomheden
- **Link til jeres hjemmeside** og gerne et link til jeres virksomhedsprofil i [KU Projekt og Job](#), hvis I har en profil
- Logo i høj opløsning (**min. 200 pixel i højden og min. 300 pixel i bredden**) i filformatet **PNG med transparent/gennemsigtig baggrund**.

I kommunikationsmaterialet bruger vi også de informationer om faglige interesseområder og samarbejdsformer, som I har angivet i forbindelse med tilmelding.

Benyt KU Projekt- og Job

Hvis I ikke allerede har en profil i KU Projekt og Job, anbefaler vi, at I opretter en virksomhedsprofil:

https://ucph.jobteaser.com/da/recruiter_account/sign_in

Her kan I lægge projektidéer og stillingsopslag ud forud for messen, så de studerende kan forberede sig til mødet med jer.

Promovering

Vi promoverer arrangementet via vores sociale kanaler og internt gennem vores studieinformationssystem og i undervisningen. Hvis I gerne vil bidrage til vores kampagne på SoMe kan I skrive til os på career_horizons@science.ku.dk. I er meget velkomne til at dele jeres deltagelse med egne følgere.

Adresse

Messen holdes i Københavns Universitets lokaler på Frederiksberg Campus, Thorvaldsensvej 40, 1871 Frederiksberg C.